# Formular de solicitare a participării

Înainte de a completa acest formular asiguraţi-vă că aţi făcut cunoştinţă cu textul Anunţului de selectare a participanţilor pentru expoziţiile internaţionale.

Formularul se va îndeplini cu litere citeţe sau la calculator.

## Date despre companie

|  |  |
| --- | --- |
| Denumirea companiei |  |
| Adresa completă |  |
| Cod poştal |  |
| Director |  |
| Tel. |  |
| Adresa de email |  |
| Cota capitalului privat, % |  |
| Cota capitalului deţinut de femei, % |  |
| Numărul de angajaţi |  |
| Calitatea de membru în asociaţii de profil *(specificaţi)* |  |
| Profilul activităţii companiei | [ ]  Producător  | [ ]  Exportator / comerciant (intermediar) |

## Infrastructura post recoltare în proprietatea companiei

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Frigider | Capacitatea: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tone |
| [ ]  Linie de sortare / ambalare | Capacitatea: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tone/zi |
| [ ]  Procesare | Capacitatea: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tone/sezon |
| Posibilitatea de a recurge la servicii din partea altor companii? |
| Păstrare [ ]  Nu | [ ]  Da | Specificaţi compania |
| Sortare [ ]  Nu | [ ]  Da | Specificaţi compania |

## Certificări deţinute de companie şi standarde de calitate implementate

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]   *ISO 9001* | [ ]  *HACCP* | * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |
| [ ]   *Global GAP* | [ ]  *ISO 22000* | * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |

## Scopul participării în cadrul evenimentelor de promovare

|  |
| --- |
| [ ]  a evalua situația generală și tendințele/cerințele pieții |
| [ ]  a evalua șansele de export |
| [ ]  a stabili contacte și a iniția relații de colaborare |
| [ ]  a negocia și încheia contracte |
| [ ]  a estima beneficiile de participare în calitate de expozant |
| [ ]  a face cunoștință cu practici și tehnologii noi |
| [ ]  a găsi furnizori de echipament și materiale |
| [ ]  alte scopuri *(specificați)* |
|  |
|  |
| **Enumeraţi rezultatele de pe urma participării la expozițiile internaționale anterioare:** |

## Materiale de comunicare disponibile

|  |
| --- |
| [ ]  oferta (lista de preţuri la export, cu detaliere în dependenţă de soi, calibru, ambalaj) |
| [ ]  cartele de vizită |
| [ ]  materiale promoţionale *(specificați)* |
| alte materiale *(specificați)* |
| *Anexați materialele de comunicare disponibile la formular.* |

## Oferta pentru piaţa externă

**Producere**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Produsul *(mere, prune, nuci sucuri. etc.)* | Soiul/Tipul | Caracteristici (calitatea, calibru) | Cantitatea, tone/buc |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Date despre persoanele delegate

1. *participant*

|  |  |
| --- | --- |
| Numele |  |
| Funcţia  |  |
| Tel. de contact |  |
| Adresa de email |  |
| Ani de activitate | în companie  |  | în funcţia respectivă |  |
| Sarcinile de bază în cadrul companiei |  |
| Experienţa persoanei de a participa la expoziţii *(enumeraţi)* |  |
| Enumerați 3 trăsături de bază care caracterizează persoana propusă |  |
| Enumerați limbile străine vorbite de persoana propusă |  |
| Persoana propusă dispune de 1 zi pentru şedinţa de pregătire înainte de expoziţie? [ ]  da [ ]  nu |

1. *participant*

|  |  |
| --- | --- |
| Numele |  |
| Funcţia  |  |
| Tel. de contact |  |
| Adresa de email |  |
| Ani de activitate | în companie  |  | în funcţia respectivă |  |
| Sarcinile de bază în cadrul companiei |  |
| Experienţa persoanei de a participa la expoziţii *(enumeraţi)* |  |
| Enumerați 3 trăsături de bază care caracterizează persoana propusă |  |
| Enumerați limbile străine vorbite de persoana propusă |  |
| Persoana propusă dispune de 1 zi pentru şedinţa de pregătire înainte de expoziţie? [ ]  da [ ]  nu |

1. *participant*

|  |  |
| --- | --- |
| Numele |  |
| Funcţia  |  |
| Tel. de contact |  |
| Adresa de email |  |
| Ani de activitate | în companie  |  | în funcţia respectivă |  |
| Sarcinile de bază în cadrul companiei |  |
| Experienţa persoanei de a participa la expoziţii *(enumeraţi)* |  |
| Enumerați 3 trăsături de bază care caracterizează persoana propusă |  |
| Enumerați limbile străine vorbite de persoana propusă |  |
| Persoana propusă dispune de 1 zi pentru şedinţa de pregătire înainte de expoziţie? [ ]  da [ ]  nu |

## Acord şi semnătura

Prin depunerea acestei cereri, confirm că faptele indicate în prezenta sunt adevărate şi complete. Conştientizez faptul că, în cazul în care compania noastră este acceptată în calitate de potenţial participant la evenimentele de promovare internaţională, orice declaraţii false, omisiuni sau alte interpretări eronate enunţate de noi în această cerere pot avea ca rezultat refuzul imediat.

Consemnez că, în cazul în care suntem selectaţi în calitate de expozanţi ne asumăm următoarele obligaţiuni:

1. Să participăm activ în cadrul expoziţiei promovându-ne compania precum şi Republica Moldova în calitate de furnizor sigur de fructe, legume şi alte produse agroalimentare de calitate înaltă;
2. Să alocăm cel puţin 80 % din timpul de expoziţie lucrului în cadrul standului;
3. Să dispunem de paşaport internaţional valabil minimum 6 luni de la data desfăşurării evenimentului în care participă persoana respectivă;
4. Să dispunem de resurse suficiente pentru acoperirea cheltuielilor[[1]](#footnote-1) pentru cazare, transport internaţional şi local şi hrană pe parcursul desfășurării evenimentelor la care vom participa
5. La necesitate vom oferi gratis mostrele de o calitate înaltă de producţie proprie pentru expoziţie
6. La cerere vom comunica organizatorilor rezultatele concrete ale participării la expoziţie (datele despre exporturi)

|  |  |
| --- | --- |
| Numele  | Funcţia |
|  | Semnătura | Data |

##

## Politica MIEPO

**Organizația de Atragere a Investițiilor și Promovare a Exportului din Moldova (MIEPO)** este instituția publică coordonatoare în domeniul implementării politicilor dedicate competitivității, promovării exportului din Republica Moldova și atragerii investițiilor. MIEPO promovează politicile de şanse egale pentru toţi candidaţii, indiferent de etnie, statut social, religie, sex, vârstă sau handicap.

**Formularul completat urmează a fi transmis la adresa organizatorilor (maxim.popov@miepo.md) nu mai târziu de 10 martie 2017.**

1. [↑](#footnote-ref-1)